

Referat fra bestyrelsesmøde i Romdrup-Klarup Samråd

Dato: 17-01-2025

Deltog: Morten Binderup-Ernstsen (formand), Daniel Ramsgaard (kasserer), Laust Møllerup og Peter Frederiksen

Afbud: Jens Madsen og Martin Rytter

Referent Morten Binderup-Ernstsen

Dagsorden og referat

1. Julebelysning

- a) Opsætning og nedtagning forløb godt og hurtigt
 - I. Fungerer godt med to hold på 2-3 personer, der starter i hver sin ende af byen
- b) Ansøgningsblanketten om tilladelse til opsætning af julebelysning i 2025 skal udfyldes og sendes til Veje og Infrastruktur, BL (**Daniel**)
- c) Forslag til udvidelse/modernisering af julebelysningen
 - I. Mere lys i stjernerne
 - II. Stjerner i hver anden lygtepæl
 - III. Helt ny julebelysning
 1. Undersøg hvad andre byer har gjort. Kontakt flaglauget i Storvorde (**Morten**)
 - IV. Fortsætte med det eksisterende julebelysning
- d) Lygtepælen, der er udskiftet på Jørgensmindevej, havde el-installation og beslag. Beslag og el-installation burde markeres med en label, så det er synligt ,at de tilhører Samrådet. Det antages at beslag og el-installation er gået tabt.

2. Syng julen ind

- a) Arrangementet forløb planmæssigt og med ca. samme antal deltager som tidligere år
- b) Dejligt at FDF stod for servering af gløgg og æbleskiver. Forsøg at engagere dem til den kommende jul.

- c) Powerstation'en til at forsyne lyskæden og stjernen i juletræet med strøm fungerede som forventet
 - I. Marker tænd/sluk knappen til inverteren med en label (**Morten**)
 - II. Noter i drejebogen, at inverteren til 230V starter langsomt op (ca. 5 sekunder), hvilket er svært at time, hvis der tælles ned inde lysene tændes. Kan løses med en ekstern kontakt (**Morten**)

3. Fastelavn

- a) Afholdes d. 2. marts kl. 10.00
- b) Entre: 30 kr for børn og gratis for voksne
- c) Frivillige til at hjælpe til er allerede på plads
 - I. Mødes kl. 9.00 i hallen
 - II. Hvis nødvendigt, søge yderligere hjælp i gruppen 'Samrådets venner' på Facebook (**Peter**)
- d) Undersøg reglerne for tøndeslagningen og noter i drejebogen til eftertiden (**Peter**)
- e) Opslag laves og hænges op i børnehavner, DUS, skole etc. (**Morten**)
- f) Opslag laves til A-skilte og sættes op ca. 14 dage inden arrangementet (**Morten**)
- g) Tønder skal indkøbes, og levering/afhentning aftales med FDF, der gerne vil stå for dekoreringen. Samme antal tønder indkøbes som det foregående år (**Daniel**)
- h) Kontakt FDF for lån af reb til ophæng af tønder (**Morten**)
- i) Undersøg beholdning af papirduge, køller og kridt. Bestil yderligere, hvis nødvendigt (**Morten**)
- j) Badminton vil gerne stå for salget i boden (**Peter**)
- k) Snak med Rune (REMA) i forhold til visionerne for fastelavn (**Peter**)
- l) Indkøbsliste sendes til REMA - kig i drejebog for antal/mængder (**Peter**)
- m) Undersøg hvad eget lydudstyr koster (**Morten**)
 - I. Fire højttalere (skal kunne daisy-chaines), højttalerstativer, højttalerledning, forstærker (hvis ikke indbygget), mikrofoner, både trådet og trådløse

4. Generalforsamling

- a) Dato d. 25 marts kl. 19 i Klarup hallens cafeteria

- b) Dagsorden (**Peter**)
- c) Facebook opslag (**Daniel**)
- d) Regnskab (**Daniel**)
- e) Beretning (**Morten**)
- f) Find dirigent (**Morten**)
- g) Lav opslag og sæt A-skilte op ca. 14 dage inden (**Morten**)
- h) Indkøb af drikkevarer, snacks og gavekurv til dirigenten (**Daniel**)
- i) Potentielt nyt medlem til bestyrelsen
- j) Ingen interesse i forhold til tilbud om musik fra kommunen til generalforsamlingen

5. Skt. Hans

- a) Tænk over kandidater til båltalen
 - I. Spørg i Klarup-Portalen på Facebook om kendskab til potentiel byrådspolitiker (**Peter**)

6. Tryghedsvandring

- a) Afholdes tidligt en torsdag i marts måned kl. 15.30
- b) Planlægning af tryghedsvandringen (**Laust**)
- c) Overvej at spørge på Facebook i Klarup-Portalen i forhold til emner for tryghedsvandringen (**Peter**)
- d) Udfærdigelse af dagsorden med evt. tilhørende billeder (**Laust**)
 - I. Der kan findes inspiration i det tilsendte materiale

7. Eventuelt

- a) Har vi minimeret de bankgebyrer foreningen betaler (**Jens**)
- b) Vi trænger til nye og flere trøjer. Undersøge mulighederne i forhold til farve og design (**Jens**)
- c) Undersøg prisen på brugt BOX-IT container (**Laust**)
 - I. Indkøb af container, når muligt – spørg Martin tilråds (**Laust**)
- d) Hal 2 forventes at kunne tages i brug efter sommerferien 2025
 - I. Brugermøde afholdes i februar
- e) Næste bestyrelsesmøde afholdes efter generalforsamlingen